



Министерство образования Республики Коми
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КОМИ

**«Усинский политехнический техникум»
(ГАОУ СПО РК УПТ)**

169710 Республика Коми, г. Усинск, ул. Геологоразведчиков, д. 3 «А»
тел./факс (82144) 41-4-48, e-mail: rk-uspt@mail.ru
ОКПО 55411204 ОГРН 1021100900182
ИНН/КПП 1106013844/110601001

УТВЕРЖДАЮ
Директор
С.В. Писаревская
приказ от «23» января 2012 № 01-
18/12



ПОЛОЖЕНИЕ
О студенческом Совете

1. Общие положения

1.1. Студенческий совет является органом студенческого самоуправления и создается в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

1.2. Студенческий совет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся очной формы обучения и действует на основании положения о студенческом совете.

1.3. Студенческий совет действует на основе принципов добровольности, гласности и равноправия членов совета.

1.4. Каждый обучающийся очной формы обучения имеет право избирать и быть избранным в Студенческий совет в соответствии с настоящим Положением.

1.5. Деятельность студенческого совета направлена на всех обучающихся очной формы обучения.

1.6. Решения Студенческого совета носят рекомендательный и консультативный характер.

1.7. В своей деятельности Студенческий совет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом Техникума и настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи.

2.1 Студенческий совет:

- Осуществляет связь между администрацией техникума и студентами и обучающимися;
- Разрабатывает задачи, планирует и организует работу студенческого самоуправления.
- Является основным источником информации и организатором обучающихся для участия в мероприятиях различного уровня, особенно техникумовских.
- Осуществляет контроль и регулирование работы, постоянный учет и анализ мероприятий, проделанных в группах.

2.2. Целями деятельности студенческого совета являются:

- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении техникумом, оценке качества образовательного процесса, содействия социальной защите обучающихся;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества;
- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- содействие реализации личных и профессиональных качеств обучающихся.

2.3. Задачами Студенческого совета являются:

- привлекать обучающихся к участию в разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса с учетом интересов обучающихся;
- защищать и представлять права и интересы обучающихся;
- содействовать органам управления техникума в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся; в реализации социальных программ по организации досуга и быта обучающихся;
- сохранять и развивать демократические традиции студенчества;
- содействовать структурным подразделениям техникума в проводимых ими мероприятиях в рамках внеучебного процесса;
- укреплять связи с выпускниками техникума;
- содействовать в реализации общественно значимых молодежных инициатив.

3.Права членов Студенческого совета.

3.1 Студенческий актив работает через осуществление цепочки процедур:

«Придумай-Составь план - Создай условия и найди средства - Организуй - Реализуй и получи конкретный результат - Сравни результат и задуманное - Вернись к началу на другом уровне».

3.2 Студенческий Совет осуществляет свою деятельность по следующим основным направлениям:

- учебное;
- культурно-массовое;
- профилактика правонарушений;
- спортивно-оздоровительное;
- информационное;
- организационное и др.

По каждому направлению деятельности из состава членов Совета назначается ответственное лицо.

Направления деятельности формируются по усмотрению самого студенческого Совета.

3.3 Студенческий совет имеет право:

- участвовать в разработке и совершенствовании нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся;
- участвовать в оценке качества образовательного процесса, вносить предложения в органы управления техникума по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов студенчества, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики;
- вносить предложения по решению социально-бытовых и финансовых вопросов, затрагивающих интересы студентов, в том числе в распределении средств стипендиального фонда, дотаций и средств, выделяемых на культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия, отдых и лечение;
- защищать права и свободы обучающихся;
- участвовать в рассмотрении вопросов, связанных с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка в техникуме, а также в общежитии;
- вносить предложения в органы управления техникума по применению мер дисциплинарного воздействия к лицам виновных в нарушении правил и неисполнении обязанностей;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности студенческого совета и общественной жизни техникума;
- принимать непосредственное участие в планировании, подготовке и проведении внеучебных мероприятий техникума;
- принимать общеобязательные правила по вопросам студенческого самоуправления;
- принимать решение о времени и повестке дня студенческой Конференции;
- избирать председателя студсовета.

4. Обязанности членов Студенческого совета.

4.1. Оказывать помощь администрации техникума в поддержании дисциплины среди обучающихся и в выполнении Правил внутреннего распорядка техникума.

4.2. Участвовать в мероприятиях по контролю за посещаемостью и успеваемостью обучающихся.

4.3. Организовывать техникумовские мероприятия, конкурсы и фестивали.

4.4. Осуществлять организацию досуга обучающихся общежития. Проводить рейды по санитарно-гигиеническому состоянию жилых комнат и помещений бытового назначения.

4.5. Участвовать в работе Совета профилактики по правовым и дисциплинарным нарушениям.

- 4.6 Проводить работу, направленную на повышение сознательности студентов и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу техникума, укрепление учебной дисциплины и повышение гражданского самосознания обучающихся, воспитание чувства долга и ответственности;
- 4.7 Своевременно в установленном порядке рассматривать все заявления и обращения обучающихся, поступающие в Студенческий совет;
- 4.8 Проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности студенческого совета на учебный год;
- 4.9 Поддерживать социально значимые инициативы обучающихся;
- 4.10 В рамках закона представлять и защищать интересы обучающихся перед органами управления техникума, государственными органами, общественными объединениями, иными организациями и учреждениями;
- 4.11 Информировать администрацию техникума соответствующего уровня о своей деятельности.
- 4.12 Утверждать планы работы студенческого самоуправления и контролировать его реализацию;
- 4.13 Отчитываться перед конференцией о результатах работы.

5. Взаимодействие Студенческого совета с администрацией техникума.

5.1 Студсовет взаимодействует с органами управления техникума на принципах сотрудничества и автономии по вопросам:

- согласования важнейших решений администрации по регламентации учебных, воспитательных и производственных вопросов;
- присутствия на заседаниях старостатов, студсовета, назначения ответственного администратора для координации совместной деятельности;
- совместного обеспечения выборности органов студенческого самоуправления;
- совместного определения структуры общественных полномочий обучающихся учебной группы, старостата, студсовета, объединений клубов и т.п.;
- выполнения обучающимися требований Устава техникума, правил внутреннего трудового распорядка для обучающихся.
- рассмотрения рекомендаций Студсовета по финансовому стимулированию студенческого самоуправления (директорская стипендия, материальная помощь и др.)

5.2 Члены студенческого Совета, старостата не обладают властными и распорядительными полномочиями и не вправе вмешиваться в оперативное управление техникумом, а также в педагогическую деятельность.

5.3 Все органы самоуправления (студенческого, педагогического) равны по своему правовому положению и не вправе принимать в адрес друг друга обязывающих решений.

5.4 Председатель студенческого Совета:

- организует работу студсовета, распределяет поручения между членами Студсовета;
- организует подготовку и ведёт заседания Студсовета;
- выступает и подписывает документы от имени студсовета с администрацией техникума, молодёжными организациями города;
- осуществляет контроль за выполнением планов работы отделов, старостатов и др.;
- представляет студенческому Совету отчёт о проделанной работе по окончании учебного года.

6. Структура и порядок формирования Студенческого совета.

6.1. В состав Студенческого совета входят председатель студсовета, зам. председателя, секретарь и руководители органов студенческого самоуправления, избранные путем голосования на основе Положения о самоуправлении в техникуме.

6.2. Председатель Студенческого совета, зам. и секретарь и руководители органов студенческого самоуправления избираются на первом заседании Совета (срок избрания - один год).

6.3. Действующими органами Студенческого совета являются:

- старостат (учебный совет)
- совет общежития;
- студенческий досуговый центр;
- студенческий пресс-центр;
- студенческая служба трудоустройства;
- сектор спортивной работы, гражданско -патриатического воспитания;
- студенческая служба безопасности;
- сектор здорового образа жизни;
- студенческая бракеражная комиссия

6.4. Функции органов Студенческого совета:

- старостат - осуществляет контроль за успеваемостью и посещаемостью обучающихся в группах, отчитывается перед расширенным заседанием Студсовета, подводит итоги конкурса на лучшую группу по посещаемости и успеваемости;
- совет общежития - организует работу по самообслуживанию общежития и уборке на прилегающей территории, осуществляет контроль за санитарным состоянием комнат в общежитии, организует досуг обучающихся, проживающих в общежитии;
- студенческий досуговой центр - организует группы на подготовку и выступление на техникумовских и областных мероприятиях, подводит итоги на лучшую группу, активно участвующую в мероприятиях;
- студенческий пресс-центр – участвует и организует выпуски Техникумовской газеты «Студенческий вестник», по мере необходимости выпускает «Молнии», выносит информационный материал на сайт техникума
- студенческая служба трудоустройства – организует и осуществляет сбор и доведение до обучающихся и выпускников информации о возможностях трудоустройства
- сектор спортивной работы, гражданско -патриатического воспитания – организует проведение спортивных мероприятий, организует группы для участия в мероприятиях патриатического воспитания;
- студенческая служба безопасности – организует дежурство по Техникуму во время перемен, мероприятий по контролю за выполнением Правил внутреннего распорядка Техникума, выявляет нарушителей Правил внутреннего распорядка;
- сектор здорового образа жизни – организует, оказывает помощь в мероприятиях , направленных на формирование здорового образа жизни
- студенческая бракеражная комиссия – организует работу по проверке приготовления пищи и питания обучающихся в столовой Техникума;

7. Регламент работы Студенческого совета.

7.1. Заседания Студенческого совета проводится не реже 3-х раз в год (сентябрь, январь, май месяцы).

7.2. Органы Студенческого совета проводят собрания не реже одного раза в месяц для планирования работы, организации и подведения итогов своей деятельности.

8. Обеспечение и контроль деятельности Студенческого Совета

8.1. Для обеспечения деятельности студенческого совета администрация техникума предоставляет в безвозмездное пользование Студсовету помещение, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы и оборудование.

8.2. Общий контроль над работой Студенческого совета осуществляет зам. директора по УВР.

8.3. Кураторство за работой органов Студенческого совета осуществляется закрепленными сотрудниками Техникума:

- старостат (учебный совет) – **куратор** - зав. учебной частью;
- совет общежития – **куратор** – воспитатель общежития;
- студенческий досуговый центр – **куратор** – педагог - организатор;
- студенческий пресс-центр – **куратор** – редактор техникумовской газеты, ответственный за сайт;
- студенческая служба безопасности – **куратор** - педагог по ОБЖ;

- студенческая служба трудоустройства – **куратор** - зав. центром трудоустройства.
- сектор спортивной работы, гражданско - патриотического воспитания – **куратор**-преподаватель физкультуры;
- сектор здорового образа жизни – **куратор**- заместитель директора по УВР;
- студенческая бракеражная комиссия- **куратор**- заместитель директора по УВР

Положение утверждено и введено в действие приказом директора техникума.